Savoir gérer un projet – niveau avancé

PUBLIC

Responsable, chargé de mission, chargé de projet, chargé d'étude ou tout collaborateur amené à participer ou à conduire un projet. Accessible aux personnes en situation de handicap.

PRÉREQUIS

Aucun.

OBJECTIFS

Maîtriser les différentes étapes et enjeux d'un projet.

APTITUDES

Sens de la planification.
Capacité à des définir des objectifs.
Capacité à diriger une équipe.

COMPÉTENCES VISÉES

Savoir établir un planning projet.
Savoir identifier les acteurs d'un projet.
Etablir des indicateurs de réussite d'un projet.
Savoir structurer une équipe projet et piloter un projet.

MÉTHODES UTILISÉES

Supports remis aux participants en séance.
Ateliers de mise en pratique. Ateliers réflexifs.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation de l'acquisition des connaissances au travers des exercices pratiques. QCM d'évaluation en fin de formation.

DURÉE

Durée : 2 jours | Délai d'accès : sur demande

TARIF

A partir de **300** euros par personne / jour

MODALITÉS

Présentiel/ à distance/ mixte

PROGRAMME

Définition et concept projet
- Les principes de base
- Les composantes, les étapes d'un projet

La structuration en mode projet
- Les différentes organisations projet
- La constitution d'une équipe projet
- Les rôles et responsabilités des acteurs projet

La gestion des risques et des facilitants
- Identification des facteurs de risques du projet
- Maîtrise des risques projet
- Identification des facilitants
- Plans d'actions associés

La communication projet
- La stratégie de communication sur le projet
- Le plan de communication associé

La planification du projet
- L'estimation des charges
- L'affectation des ressources
- La planification initiale (GANTT, chemin critique, etc.)
- Les outils logiciels de planification
- Le suivi d'avancement et l'analyse des dérives

Le tableau de bord du pilote projet
- La définition des indicateurs d'avancement, des coûts et des délais
- La diffusion d'un tableau de bord efficace
- Les facteurs clefs de succès

Outils de pilotage et de gestion de projet
- Fiche de cadrage ou fiche d'identité d'un projet
- Présentation du Cahier des charges
- Plan d'action et plan de charges
- Planning du projet
- Tableau de bord du chef de projet

Temps de mise en pratique lors d'un atelier basé sur la gestion d'un projet à l'aide de LEGO®